

# Pedagogisch werkplan

Kinderdagverblijf De Wetelaar



Kinderopvang  
**Spelenderwijs**

Februari 2024

## Inhoud

Inleiding.....	4
Visie Spelenderwijs.....	4
Hoofdstuk 1 De dagopvang 0 – 4 jaar .....	6
1.1 De speelleeromgeving.....	7
1.2 Dagindeling.....	8
1.3 Samenwerking met de school .....	9
1.4 Verantwoordelijkheid.....	9
1.5 Achterwachtregeling .....	9
Hoofdstuk 2 Medewerkers op de locatie .....	9
2.1 Stagiaires .....	9
2.2 Vrijwilligers .....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Hoofdstuk 3 Voor- en vroegschoolse Educatie (VVE) .....	11
3.1 Het werken met Piramide op PSG De Wetelaar.....	12
4.1 Doorgaande lijn .....	15
4.2 Zorgen delen.....	15
4.3 De samenwerking met andere organisaties.....	16
4.4 Pedagogisch beleidsontwikkeling en coaching .....	16
4.5 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.....	16
Hoofdstuk 5 Samenwerking met ouders.....	17
5.1 Mentorschap .....	17
5.2 10 minutengesprekken.....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
5.3 Intake.....	17
5.4 Wennen .....	17
5.5 Halen en brengen .....	17
5.6 Afwezigheid melden .....	18
5.7 Communicatie met ouders .....	18
5.8 Medezeggenschap.....	18
5.9 Klachten .....	18
Hoofdstuk 6 .....	19
Gezondheid en veiligheid .....	19
6.1 Eten en drinken .....	19
6.2 Zieke kinderen .....	19

6.3 Ongevallen .....	19
6.4 Medicijngebruik.....	20
6.5 “Vier ogen principe” .....	20
6.6 Risico-inventarisatie .....	20
6.7 Huisregels .....	21
6.8 Calamiteiten .....	21
6.9 GGD.....	21

## Inleiding

Het pedagogisch werkplan is de praktische uitwerking van het pedagogisch beleid van Stichting Spelenderwijs. Jaarlijks evalueren we het pedagogisch werkplan en waar nodig stellen we bij. Dit pedagogisch werkplan is een plan over visie, werkwijze en omgangsvormen binnen De Wetelaar. Het bijzondere van de kinderopvang van Stichting Spelenderwijs is dat het altijd is gekoppeld aan een basisschool van Stichting IJsselgraaf, de Stichting voor openbaar primair onderwijs in Doetinchem, Bronckhorst en Doesburg. Per locatie wordt gekeken welke opvangvorm wenselijk is en wordt deze integraal verbonden met de basisschool. Dit gebeurt altijd onder de regels van de wet Kinderopvang en wordt afgestemd op de leeftijdsgroep van de kinderen. Dit betekent dat er zowel sprake kan zijn van kinderopvang in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, de peuteropvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar als de buitenschoolse opvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar.

Het pedagogisch beleidsplan van Stichting Spelenderwijs, hier na te noemen Spelenderwijs, vormt de basis voor de werkplannen op de verschillende locaties. Het pedagogisch werkplan is een interne handleiding voor de medewerkers waarin de concrete uitwerking van de visie van Spelenderwijs en de werkwijze op de locatie staat beschreven. Het pedagogisch beleidsplan vormt samen met het pedagogisch werkplan één geheel.

De pedagogisch medewerker begeleidt en ondersteunt kinderen in hun leerproces, uitgaande van de belevingswereld van kinderen. Dit gebeurt in goed overleg én in samenwerking met ouders. Het pedagogisch werkplan is tot stand gekomen met behulp van de medewerkers, de leidinggevenden en de ouders, waar mogelijk. Het pedagogisch werkplan is een dynamisch gegeven en blijft zich in de loop van de tijd steeds verder ontwikkelen. Bijvoorbeeld naar aanleiding van nieuwe inzichten of signalen van de pedagogisch medewerkers of ouders.

## Visie Spelenderwijs

We baseren ons handelen op de overtuiging dat elk kind de moeite waard is. Aandacht, acceptatie en gezien worden leiden ertoe dat kinderen zich prettig en gewaardeerd voelen. Er is ruimte voor elk kind, ieder met een eigen ontwikkeling met een eigen manier en tempo. We creëren een omgeving die kinderen motiveert om zich verder te ontwikkelen en op meer dan alleen cognitief gebied.

Autonomie en welbevinden zien we als pijlers voor een goede en gezonde ontwikkeling van kinderen. We willen bijdragen aan het groeien en bloeien van kinderen zodat zij met een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen in de wereld komen te staan.

Het woord 'samen' is veelzeggend voor onze aanpak. Naast de individuele aandacht voor kinderen zijn we erop gericht om kinderen te leren op een goede manier met elkaar om te gaan. Onze verbondenheid aan het openbaar onderwijs betekent dat we ook binnen de kinderopvang kinderen leren rekening houden met verschillen en andere culturen en overtuigingen te respecteren.

Dat we in een kennissamenleving leven betekent dat we in aansluiting op het onderwijs ook aandacht besteden aan vaardigheden en competenties die nodig zijn om te functioneren in de 21e eeuw. Kinderen leren altijd, overal, hun leven lang en in een verschillend tempo. Moderne technologie maakt een onmisbaar deel uit van het leerproces van kinderen. Kinderen leren steeds meer hun eigen leerproces vorm te geven en we zien hierin voor onszelf een begeleidende en coachende rol weggelegd.

In dit werkplan komen deze doelen terug wat betreft de specifieke invulling voor deze locatie.

### Speerpunten:

- Spelenderwijs biedt elk kind de ruimte om zich op zijn eigen manier en tempo te ontwikkelen in een veilige en vertrouwde omgeving. De pedagogisch medewerkers stimuleren de emotionele, sociale, creatieve, lichamelijke en verstandelijke ontwikkeling van het kind.
- Een goede relatie tussen pedagogisch medewerker en kind is belangrijk, evenals een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerker en ouders. Ouders zijn hoofdvantwoordelijk voor de opvoeding. De pedagogisch medewerkers delen deze verantwoordelijkheid met de ouders.
- Binnen Spelenderwijs worden bij de opvoeding algemeen aanvaarde regels en normen gehanteerd. Pedagogisch medewerkers gaan op een opbouwende en stimulerende manier om met het gedrag en de emoties van de kinderen. Deze positieve opvoedingsaanpak draagt bij aan het zelfvertrouwen en positieve zelfbeeld van kinderen.
- Kinderen worden gestimuleerd dagelijks buiten te spelen en er worden creatieve, muzikale, bewegings-, taal- en denkactiviteiten georganiseerd.
- Talentontwikkeling van kinderen is een speerpunt. Een activiteitenaanbod wordt in afstemming met de school waaraan de kinderopvang verbonden is, ontwikkeld. Dat betekent dat we de ontwikkeling van kinderen volgen en aansluiten op datgene waar ze goed in zijn of wat ze leuk vinden om te doen en waar zij zich verder in willen ontwikkelen.

Elke locatie van Spelenderwijs voldoet aan alle eisen op het gebied van (brand-) veiligheid en hygiëne. Er is een beleid op hygiëne, een calamiteitenplan en een aantal pedagogisch medewerkers per locatie zijn in het bezit van het certificaat Bedrijfshulpverleners.

### Visie ODBS de Wetelaar en Kinderdagverblijf de Wetelaar

Binnen ons aanbod is de samenwerking en een goede sociaal emotionele ontwikkeling van belang. Zo wil ODBS de Wetelaar en kinderdagverblijf de Wetelaar kinderen laten groeien, leren leren, leren samenwerken. Samen leren groeien is daarom het motto van de school en de kinderopvang. In het kader van de doorgaande lijn is door de pedagogisch medewerkers samen met de hele school de cursus Vreedzame School gevolgd. Ook is samen met de onderbouw leerkrachten gezamenlijk de cursus "Doorgaande Lijn". Gevolgd. Deze cursus is in schooljaar 2018-2019 vervolgd.

Als leidraad voor dit pedagogisch werkplan dienen vier basisdoelen:

- wij willen dat kinderen zich bij ons individueel en sociaal kunnen ontwikkelen;
- wij willen dat kinderen bij ons kunnen spelen en ontwikkelen;
- wij willen dat kinderen bij ons in contact komen met andere kinderen;
- wij willen kinderen een fysiek en emotioneel veilige omgeving bieden.

Wij gaan ervan uit dat kinderen een natuurlijke kracht hebben om zich te ontwikkelen en dat ze geboren worden met veel mogelijkheden in zich. Wij zien het kind als een onderzoeker en ontwikkelaar. Kinderen mogen op hun eigen manier de wereld ontdekken. Dat ontdekken gaat door communiceren, onderzoeken, spel en activiteiten.

## Hoofdstuk 1 De dagopvang 0 – 4 jaar

Voor de dagopvang zijn wij gestart met een nieuwe groep voor kinderen van 0 – 4 jaar.

De kinderen worden opgevangen in één stamgroep van maximaal 16 kinderen in een eigen klaslokaal in IKC De Wetelaar. In de huidige groepsruimte is de maximale capaciteit 16 kindplaatsen. Er is een extra stamgroep aanwezig, dit is de peuterspeelgroep. Door middel van een stamgroep wissel formulier gaan er op dinsdag de oudste kinderen met de 3<sup>e</sup> PM'er van de groep daar met de kinderen spelen om ze de juiste aandacht te geven.

In de groepsruimte is een verschoon- en toiletruimte en een keuken aanwezig. De ruimtes zijn voorzien van veel ramen zodat er veel zicht op elkaar en verbinding met elkaar is.

In de hal is een slaapkamer aanwezig met ruimte voor 5 hoogslapers zodat er in totaal 10 slaapplekken zijn. 1 hoogslaper is voorzien van een evacuatiebedje. De slaapkamer is voorzien van een raam naar buiten zodat er voldoende ventilatie aanwezig is. De groepsruimte is gezellig ingericht en afgestemd op de leeftijd van de kinderen. Zo is er voor de baby's een afgeschermd grondbox en zijn er stoelen die aangepast kunnen worden aan de leeftijd van elk kind.

Zodra het mogelijk is gaan de kinderen naar buiten om te bewegen, fietsen en met zand te spelen. De kinderen delen de buitenspeelruimte met de peuters van de peuterspeelgroep en de kinderen van de dagbehandeling van Zozijn. Onderling maken wij afspraken over de buitenspeelmomenten.

### Onze openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week geopend van 7.30 tot 18.30 uur. Tijdens de algemeen erkende feestdagen zijn wij gesloten; zo ook eens in de vijf jaar op bevrijdingsdag. Voor de rust op de groep hanteren wij vaste breng- en haalmomenten:

Begin van de dag: brengen tussen 7.30 – 9.00 uur

Middag: halen tussen 12.30 – 13.00 uur, brengen tussen 13.00 – 13.30

Eind van de dag: halen tussen 17.00 - 18.30 uur

Aangezien het dagprogramma om 9.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is. Mochten ouder(s) hun kind later willen brengen of eerder willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep. Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee.

### Dagopvang

De kinderen worden tussen 7.30 uur en 9.00 uur gebracht. Voor de baby's houden wij rekening met het eigen ritme zoals zij dat thuis gewend zijn. Wij vragen de ouders om in het ouderportaal te communiceren met de pedagogisch medewerkers en hierin informatie over de babyvoeding, slaapritme en andere bijzonderheden van hun baby te noteren. De ouders geven zelf de babyvoeding mee, het fruithapje en andere tussendoortjes worden door ons verzorgd. De pedagogisch medewerkers van de groep kijken naar de behoefte van de baby en noteren elke dag in het ouderportaal hoe het op de groep gegaan is zodat de ouders dit altijd terug kunnen lezen. De dreumesen gaan over het algemeen twee keer slapen en de peuters één keer, ofwel slapen of rusten. Wij bieden de kinderen een broodmaaltijd aan en drinken melk en/of water. We bevorderen de zelfstandigheid van de peuters door ze zelf hun boterham te laten smeren.

## 1.1 De speelleeromgeving

De inrichting van de ruimte is een speel – en leeromgeving en kent een heldere structuur. Vaste plekken waar materialen zijn uitgestald zorgen ervoor dat het de kinderen duidelijk is waarmee ze kunnen spelen. De materialen zijn schoon en veilig.

Er zijn hoeken ingericht die aansluiten op de verschillende ontwikkelingsgebieden.

De speelomgeving moet in balans zijn: rust uitstralen maar ook nieuwsgierig maken. Door regelmatig een aantal materialen te wisselen maken we de ruimte tegelijkertijd betrouwbaar en interessant. Als kinderen te veel materialen krijgen aangeboden, snuffelen ze overal even aan, maar komen moeilijker tot spel.

Bij het inrichten van het lokaal wordt er rekening gehouden met de verschillen in leeftijd en verschillen in ontwikkelingsniveau. Bij ons is divers speelgoed in meervoud beschikbaar, kinderen kunnen zo elkaars spel imiteren, waardoor de eerste vormen van samenspel ontstaan.

Om tegemoet te komen aan de verschillende behoeften van de kinderen bieden we keuzemogelijkheden in gevarieerde materialen. De materialen voor zelfstandig spel liggen op ooghoogte van de kinderen zodat ze zelf kunnen pakken en terugzetten. Wij observeren het spel zodat we het voor een volgende keer kunnen uitbreiden en verdiepen.

De hoeken sluiten aan op de behoeften van kinderen, b.v. handelen met materialen, bouwen, rustig een boekje lezen, bewegen, rollenspel of muziek maken. Tegelijkertijd zijn de hoeken bedoeld om de kinderen uit te dagen om zich op verschillende ontwikkelingsgebieden te stimuleren tijdens zelfstandig spelen en werken in hoeken. Wij zorgen ervoor dat de belangrijkste ontwikkelingsgebieden altijd worden aangesproken en dat de andere worden afgewisseld. Samen zorgen wij voor een passende inrichting van de ruimte en extra spel materiaal voor alle leeftijden.

Enkele voorbeelden van hoeken:

### Ontdekhoek,

In de ontdekhoek kunnen kinderen allerlei ontdekkingen doen met concrete materialen die aansluiten bij het thema. De hoek krijgt bv. Een sfeerinrichting die aansluit bij de seizoenen. De kinderen onderzoeken de materialen in de ontdekhoek met hun zintuigen. Ze bekijken bv. De herfstmaterialen met loeppotjes, bestuderen het mos op de takken, ruiken en voelen dennenappels, kastanjes.

### Denkhoek,

In de denkhoek worden kinderen uitgedaagd om allerlei denk – en rekenproblemen op te lossen. Bij de herfst bv. het sorteren/tellen van herfstschatten, bij Sinterklaas het inpakken van cadeautjes met papier vormen/tellen klein/groot.

### Ontwikkelingsmateriaal,

Ontwikkelingsmateriaal is zo ontworpen dat kinderen nieuwsgierig worden te ontdekken hoe het materiaal werkt. Het heeft als doel om kinderen via verschillende stappen van waarnemen en denken naar rekenontwikkeling te leiden. In de materialen zit een ordening die de kinderen ontdekken. Zo leren ze op basis van kenmerken, bv. de begrippen lang/kort, of een denkprincipe zoals seriëren van groot naar klein.

### Huishoek,

De huishoek is voor de kinderen het meest vertrouwd, omdat de inrichting en de materialen aansluiten bij hoe het thuis is. Er staat bv. een fornuisje met pannen en servies, een tafeltje met stoelen, een bedje, een telefoon, verschillende poppen en verkleedkleden. Aangepast aan thuis. De kinderen kunnen er onder andere handelen met bakjes, pannen, servies, kleding, boodschappentas. Ook kunnen ze de thuissituatie imiteren en allerlei huiselijke en sociale situaties uitspelen, zoals een baby verzorgen, koken, bellen.

### Leeshoek,

De leeshoek is een boekenhoek met een bank om samen op te kruipen met een boek. De kinderen kunnen de prentenboeken van de boekenplanken pakken. Het interactief voorlezen staat centraal.

### Beeldende hoek,

In de beeldende hoek wordt creativiteit in het beeldende werken gestimuleerd. Door te handelen met de materialen ontwikkelen de kinderen ook hun motoriek. De materialen mogen de kinderen voor een deel zelf uit de kast pakken. Wij bieden de kinderen regelmatig nieuw materiaal aan waar ze mee kunnen experimenteren en zich creatief uiten. Te denken valt aan gekleurd papier, klei, (vinger)verf, potloden, kwasten, plaksel, kosteloos materiaal.

### Bouw/constructiehoek,

In de bouw- en constructiehoek liggen allerlei blokken (magnetisch) of duplo van verschillende kleuren, grootte en vormen die kinderen uitnodigen om bouwwerken te maken. Er ligt wereld spel materiaal bij wat aansluit op het thema.

Voorbeelden zijn twee – en driedimensionaal, zo kan het de kinderen inspireren om elf te bouwen en constructies te maken.

Bij elk thema worden de materialen verwisseld zodat de omgeving blijft prikkelen en uitdaagt tot spel passende bij het thema. Jonge kinderen leren het meest van activiteiten die aansluiten bij hun belevingswereld en interesses. Daar zijn ze uit zichzelf voor gemotiveerd. Betekenisvol leren is het uitgangspunt bij de thema's.

## **1.2 Dagindeling**

Algemeen dagritme:

7.30-9.00	Brengen van de kinderen
9.15	Plassen/verschonen en handen wassen
9.30	Fruit eten
10.00	Vrij spelen of een gezamenlijke activiteit (buitenspelen)
11.00	Handen wassen. Samen alvast de tafel dekken
11.30	Brood eten
12.15	Verschonen en kinderen naar bed brengen. De oudere kinderen mogen rusten in een rustbedje of doen een rustige activiteit
13.00	Halen van de ochtendkinderen en brengen van de middagkinderen
14.45	Kinderen uit bed. Plassen en verschonen
15.00-15.30	Groente/yoghurt/cracker/eitje eten, boekje voorlezen
15.45	Vrij spelen of een gezamenlijke activiteit (buitenspelen)
16.30	Plassen/verschonen en handen wassen. Daarna is er nog tijd om te spelen
17.00-18.30	Inloop van ouders om de kinderen op te halen



### 1.3 Samenwerking met de school

Vanwege het IKC kennen de medewerkers elkaar. Leerkrachten van de groepen 1 en 2 en de pedagogisch medewerkers hebben regelmatig contact (peuter/kleuter overleg). In het lokaal naast de peuterspeelgroep is een observatiegroep van Stichting Zozijn gevestigd. Er bestaan mogelijkheden om samen activiteiten te ondernemen en elkaar te ontmoeten tijdens projecten. In het locatieplan (De Wetelaar/PSG De Wetelaar) staat beschreven wat de peuters en basisschoolkinderen specifiek op deze locatie nodig hebben lettende op de verbondenheid met de buurt en de wijk. Ook staat beschreven hoe de doorgaande leerlijn en de zorgstructuur vorm krijgt. Het kinderdagverblijf sluit ook aan bij deze contacten om zo ook samen aan activiteiten te kunnen deelnemen en dezelfde projecten te volgen.

### 1.4 Verantwoordelijkheid

De eindverantwoordelijkheid voor het kinderdagverblijf berust bij de manager Kinderopvang van Spelenderwijs. De eindverantwoordelijk voor de school ligt bij de directeur van ODBS de Wetelaar. Op het gebied van samenwerking, doorgaande lijn, zorgkinderen, gezamenlijke thema's en/of ontwikkelingen die zowel de opvang als de school aangaan, is er regelmatig overleg. Hierbij zijn ook de interne begeleiders van de school betrokken.

### 1.5 Achterwachtregeling

Als achterwacht staat altijd het dichtstbijzijnde kinderdagverblijf op de lijst (Drempt de Klimtoren), locatie aanspreekpunt en de roosteraar. Bij calamiteiten kunnen de medewerkers een beroep doen op medewerkers van de basisschool/hoofd BHV 'er. Tijdens breng- en ophaaltijden kan de pedagogisch medewerker in geval van een calamiteit ook een beroep doen op de ouder die zijn kind komt brengen.

## Hoofdstuk 2 Medewerkers op de locatie

De pedagogisch medewerkers op het kinderdagverblijf zijn in het bezit van een Nederlands certificaat 3F en/of hbo-diploma. Geen verplichting maar sommigen hebben een certificaat VVE in hun bezit. Door het volgen van trainingen en studiedagen worden kennis en vaardigheden onderhouden om te voldoen aan de gemeentelijke eisen. In ons jaarlijks opleidingsplan stellen wij vast op welke wijze de kennis en vaardigheden van de pedagogisch medewerkers en de voorschoolse educatie worden onderhouden. Tevens beschikken al onze medewerkers over een VOG.

### 2.1 Stagiaires

Stichting Spelenderwijs heeft een beleidsplan Beroeps Praktijk Vorming (BPV). Dit beleidsplan dient als kader voor een efficiënte en effectieve uitvoering van de BPV. Het beleidsplan is ontwikkeld, met als doel voor iedereen duidelijk te maken wat de visie op leren is binnen de BPV, hoe de BPV binnen Stichting Spelenderwijs is georganiseerd en dat de kwaliteit van de BPV wordt bevorderd en bewaakt.

Stichting Spelenderwijs is van mening, dat opleiden in de praktijk op een goede en professionele wijze dient te gebeuren. Zij vindt het opleiden en effectief leren belangrijk en zij voelt zich medeverantwoordelijk voor de opleiding van leerlingen en stagiaires en zij wil een aantrekkelijke werkgever zijn voor zowel huidige als toekomstige medewerkers.

Stichting Spelenderwijs schept zodanige voorwaarden voor de BPV, zodat de praktijkopdrachten kunnen worden afgerond. Dit impliceert het volgende:

- De begeleiding is afgestemd op het niveau van de stagiaire en de fase van het leerproces;
- De begeleiding sluit in haar methodiek aan bij het leren-leren concept en bevordert op die wijze de zelfstandigheid en de eigen verantwoordelijkheid van de student/stagiaire voor zijn eigen leerproces.
- De begeleiding bevordert de transfer bij de stagiaire door hem in de werksituatie geleerde beroepsvaardigheden toe te laten passen in verschillende situaties.

Zowel de voorbereiding op school als de Beroeps Praktijk Vorming moeten de stagiaire in staat stellen de opdrachten te behalen. De Beroeps Praktijk Vorming vormt een essentieel onderdeel van het proces van het leren van het beroep.

Onze locatie is een erkend leerbedrijf. Er zijn regelmatig stagiaires van verschillende niveaus en opleidingen. Zij worden door een vaste pedagogisch medewerker van de groep begeleid. De stagiaire staat boventallig op de groep.

De stagiaires kunnen van de volgende studierichtingen komen:

- Gespecialiseerd pedagogisch medewerker 4 kinderopvang (niveau 4);
- Pedagogisch medewerker 3 kinderopvang (niveau 3).

Afhankelijk van de opleiding en leerjaar van de stagiaire kan de duur en frequentie van aanwezigheid verschillen. Een stagiaire moet in het bezit zijn van een geldige Verklaring omtrent Gedrag (VOG).

### **Taken en verantwoordelijkheden stagiaire**

Het uitgangspunt is dat een stagiaire alle taken uit mag voeren, die ook de vaste groepsleiding in het takenpakket heeft. Het is echter afhankelijk van de mate van inzicht en niveau van werken, wat een stagiaire precies tot haar takenpakket kan rekenen. De stagiaire wordt geacht om eerst goed te kijken en te vragen. Daarna kunnen steeds meer taken aan haar takenpakket worden toegevoegd. Dit toevoegen van taken kan zowel op initiatief van de stagiaire als van de teamleden gebeuren. Het team helpt de werkbegeleider en de stagiaire bij de dagelijkse werkzaamheden. De directe collega's moeten daarom op de hoogte zijn van de leerdoelen en het functioneren van de stagiaire. De teamleden kunnen de stagiaire wegwijs maken, helpen en daar waar nodig aanspreken en feedback geven. We zijn ons ervan bewust dat de dagelijkse routine niet de routine is van de stagiaire. De pedagogisch medewerker is een professional, de stagiaire is in opleiding.

## **2.2 Vrijwilligers**

Stichting Spelenderwijs heeft een vrijwilligersbeleid. Met dit beleidsplan worden de rechten en plichten van vrijwilligers vastgesteld. Hierdoor ontstaat er helderheid omtrent de inzet van vrijwilligers. We willen hiermee duidelijkheid geven aan zowel beroepskrachten als vrijwilligers over hoe met vrijwilligers wordt gewerkt in de organisatie.

Vrijwilligers verrichten aanvullende werkzaamheden, direct of indirect ten behoeve van de peuters. Het vrijwilligerswerk is een ondersteuning van het werk dat verricht wordt door de beroepskrachten, maar is geen vervanging daarvan. Vrijwilligers worden dus altijd boven formatief ingezet.

Vrijwilligers ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. De vrijwilliger werkt altijd onder aansturing van een beroepskracht. De beroepskracht coördineert de werkzaamheden van de vrijwilliger en draagt de eindverantwoordelijkheid voor de uitvoering van de activiteiten en dienstverlening.

Bij Spelenderwijs dient een vrijwilliger te voldoen aan onderstaand profiel:

- leeftijd vanaf 18 jaar;
- opleiding van minimaal VBO/Vmbo-niveau;
- bij voorkeur al ervaring in de omgang met baby en peuter;
- een open houding hebben;
- in staat zijn tot het zelfstandig uitvoeren van taken;

- de doelstelling van Stichting Spelenderwijs kennen en onderschrijven;
- bereidheid tot samenwerken en overleg is van belang;
- afspraken nakomen;
- zich voor een bepaalde periode of klus te verbinden;
- afhankelijk van de functie wordt een minimumeas aan uren gesteld; dit is een gemiddelde van vier uur per week;
- draagt bij aan een gezellig, veilig, stimulerend en positief groepsklimaat;
- dient vooraf een 'Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)' te kunnen overleggen, van niet ouder dan twee maanden.

### **Taakomschrijving vrijwilliger**

Tijdens de openingstijden van het kinderdagverblijf biedt de vrijwilliger de beroepskracht ondersteuning door te helpen met het groepswerk. De werkzaamheden kunnen bestaan uit bijvoorbeeld: met de kinderen meespelen, voorlezen aan een groepje kinderen, helpen bij het eten en drinken geven, helpen met verschonen, helpen met het maken van een werkje etc. Een en ander vindt altijd plaats in overleg met de verantwoordelijke beroepskracht en de activiteiten worden getoetst aan het pedagogisch beleidsplan. De vrijwilliger draagt geen verantwoordelijkheid voor de groep of het gebouw/de ruimte waarin de groep zich bevindt.

Op dit moment zijn er geen vrijwilligers werkzaam op kinderdagverblijf De Wetelaar.

## **Hoofdstuk 3 Voor- en vroegschoolse Educatie (VVE)**

Wanneer kinderen in aanmerking komen voor een VVE indicatie worden ze verwezen naar onze PSG De Wetelaar werkt volgens de erkende VVE methode Piramide. VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie. In deze inzichtelijk methode worden 4 opvoedingsbegrippen gehanteerd die altijd met elkaar samenhangen:

- Initiatief van het kind
- Initiatief van de beroepskracht
- Psychologische nabijheid
- Psychologische afstand

### **Initiatief van het kind**

Het initiatief van het kind is van het begin tot eind van de opvoeding belangrijk. Kinderen moeten gestimuleerd worden om zelf initiatieven te nemen. PSG De Wetelaar geeft dit vorm door ervoor te zorgen dat de groepsruimten ingericht zijn met voldoende uitdagend materiaal en dat de ruimten uitlokken tot divers spel. Zo krijgen kinderen ruime gelegenheid tot ontplooiing van eigen initiatieven.

### **Initiatief van de beroepskracht**

PSG De Wetelaar streeft ernaar de kinderen op de volgende wijze te ondersteunen:

- Met het kind samen iets ondernemen
- Voordoen en vertellen - Verbale aanwijzingen geven
- Emotioneel ondersteunen

### **Nabijheid**

Ieder kind heeft de basisbehoefte zich veilig te voelen. PSG De Wetelaar streeft ernaar dat alle kinderen zich op hun gemak voelen. Ze moeten zich "welbevinden" voordat ze openstaan voor nieuwe ervaringen. Om ervoor te zorgen dat elk kind zich veilig voelt bouwt de beroepskracht een vertrouwensband op met elk kind. De beroepskracht signaleert waarnemingen van kinderen en heeft een sensitieve responsieve houding. Dit zal ervoor zorgen dat kinderen zich begrepen en veilig voelen.

### **Afstand**

Een veilige omgeving creëren is niet genoeg. Dat geeft rust en veiligheid, maar om zich verder te ontwikkelen heeft een kind ook uitdaging nodig. Daarnaast streeft PSG De Wetelaar ernaar om de leefwereld van de kinderen uit te breiden met nieuwe kennis en ervaringen. Het kind zal in kleine stapjes afstand gaan nemen van het bekende en uitdaging zoeken in nieuwe dingen. De beroepskracht doet dit door activiteiten aan te bieden, die vernieuwend zijn of waarin nieuwe materialen een rol spelen, of de nieuwe mogelijkheden van materialen aandacht krijgt. Tegelijk werkt PSG De Wetelaar volgens de richtlijnen van BOSOS.

### **Tutoring**

Om de leertijd van kinderen die extra stimulering in ontwikkeling – of taal nodig hebben te verlengen, wordt er in deze piramidemethode gebruik gemaakt van een tutor. De tutoring is gekoppeld aan de projectstappen. Deze kinderen komen vier dagdelen per week. De tutor geeft extra aandacht, individueel of in een klein groepje kinderen (en hun ouders). Bij de Piramidemethode wordt er naast de ontwikkelingsgebieden veel aandacht besteed aan zelfstandig -, samenwerkend leren, interactief voorlezen en opbrengstgericht werken.

## **3.1 Opvang volgens Emmi Pikler**

Op onze babygroepen laten we ons inspireren door de visie van Emmi Pikler. Bij deze visie staan de competenties en mogelijkheden van de baby en de stabiele band tussen baby en pedagogisch medewerker centraal. We gaan ervan uit dat kinderen zich beter ontwikkelen als ze de kans krijgen om ontdekkingen te doen en hun eigen fouten te maken. Als we ieder probleem voor de kinderen oplossen staan we hun mentale groei juist in de weg. Daarom geven we kinderen de ruimte.

Dat betekent natuurlijk niet dat we ze geen aandacht geven. Integendeel: binnen de visie van Pikler wordt het belang van een warme interactie en een goede omgeving beklemtoond.

### **Emmi Pikler in de praktijk**

We passen de visie van Emmi Pikler onder andere in de praktijk toe door een baby niet te vroeg (voordat ze het zelf kunnen) in de zithouding te zetten. We geven baby's de mogelijkheid om vrij door de ruimte te bewegen, afgewisseld met momenten van individuele aandacht tijdens bijvoorbeeld het voeden en het verschonen. Ook bieden we activiteiten (zintuiglijk gericht) en materialen aan die passen bij de individuele behoefte en de leeftijd van de baby. Op deze manier voldoen we aan de behoefte van veiligheid en aan de behoefte om te ontdekken.

### **Emmi Pikler**

Emmi Pikler was een kinderarts uit Hongarije. Zij leefde aan het begin van de 20e eeuw en ontwikkelde een bepaalde manier van omgaan met baby's. Zij ontdekte dat baby's gebaat zijn bij uitgebreide verschoon en eetmomenten waarbij een goed contact en veel aandacht is tussen verzorger en kind. Door die intensieve contactmomenten, waarbij de verzorger veel praat en 'uitlegt' aan de baby's, voelen baby's zich veiliger, meer op hun gemak en kunnen ze meer tevreden spelen op de momenten dat ze even minder aandacht krijgen. Verder vond zij het erg belangrijk dat een baby zich, fysiek gezien, in zijn eigen tempo en op een natuurlijke manier ontwikkelt.

## 3.2 Het werken met Piramide op PSG De Wetelaar en kinderdagverblijf

De peuters van het kinderdagverblijf spelen samen met de peuters van de peuterspeelgroep. Voor een kind is het fijn wanneer het beleid van het kinderdagverblijf aansluit op dat van de peuter groep en de basisschool. Uw zoon of dochter herkent dan van alles. Dat voelt veilig en vertrouwd.

### **Piramide/Startblokken**

Onze peuterspeelgroepen werken met de erkende methode Piramide/Startblokken.

Piramide/Startblokken helpt pedagogisch medewerkers om jonge kinderen goed te begeleiden. Door een slimme combinatie van activiteiten krijgen kinderen in een veilige omgeving grip op de wereld. Een betere start kun je ze niet geven!

Ongeveer vier weken werken we aan een thema aan de hand van een projectboek. Hieruit stellen we voor de groep een rijk aanbod samen. Er wordt aandacht besteedt aan de speelleeromgeving, interactieve groepsactiviteiten, differentiatie en samenwerking met ouders. De projecten hebben een opbouw van concreet naar abstract. Op deze manier kunnen we gericht werken aan de \*tussendoelen die per ontwikkelingsgebied zijn opgesteld.

In elk projectboek zitten activiteiten gericht op de verschillende ontwikkelingsgebieden. Afhankelijk van het thema wordt op sommige ontwikkelingsgebieden een zwaarder accent gelegd. Bij het thema feest is er bv. meer aandacht voor de sociaal- emotionele ontwikkeling, bij het thema eten en drinken meer aandacht voor de waarneming proeven en ruiken.

### **\*Tussendoelen**

Het Nationaal expertisecentrum Leerplan Ontwikkeling SLO heeft in kaart gebracht wat kinderen aan het begin van groep 1 en aan het eind van groep 2 bereikt moeten hebben of ervaring mee hebben opgedaan. Door deze leidraad weten wij welke aspecten peuters moeten kunnen of kennen.

Met Piramide werken we bewust aan specifieke doelen door beredeneerde keuzes te maken uit het activiteiten aanbod en aan te sluiten bij het niveau. Dit doen we door te bepalen welke doelen we willen bereiken. Deze doelen zijn de basis van Piramide. Naast de SLO doelen die zich richten op drie ontwikkelingsgebieden taal-, reken- en sociaal emotionele ontwikkeling, zijn spel, teken en schrijfmotoriek, dans, muziek, denkontwikkeling en persoonlijkheidsontwikkeling aanvullende doelen geformuleerd en uitgewerkt in projecten.

In elk projectboek staan overzichten waarin is te zien op welke doelen de activiteiten zijn gericht. Hiermee kunnen wij bepalen aan welke ontwikkelingsgebieden en welke tussendoelen we willen werken en een beredenerend aanbod realiseren.

### **Differentiatie**

Piramide is bedoeld voor alle kinderen, maar de niveaus van de kinderen in onze groepen verschillen. We stemmen ons activiteiten aanbod af op de niveaus van de kinderen, zodat ze met voldoende zelfvertrouwen en een goed gevoel van competentie kunnen meedoen. Kinderen met een achterstand in hun ontwikkeling krijgen bij Piramide extra aandacht in de vorm van tutoring. Kinderen met een voorsprong in hun ontwikkeling krijgen activiteiten voor pientere kinderen aangeboden.

### **Pientere kinderen**

Als kinderen boven de middelmaat uitsteken en meer uitdaging nodig hebben zijn er binnen Piramide extra activiteiten ontwikkeld zodat, het spel verrijkt wordt.

## Evaluatie

Om op tijd te signaleren wanneer kinderen extra hulp nodig hebben, is het belangrijk hen goed te volgen in hun ontwikkeling. Wij gebruiken in de Piramide verschillende vormen van evaluatie die samen een goed beeld geven van de ontwikkeling van kinderen en informatie leveren voor het nemen van beslissingen om het spelaanbod te optimaliseren. Ook kunnen de gegevens gebruikt worden om ouders inzicht te geven in de ontwikkeling van hun kind en spelen ze een belangrijke rol bij de overdracht van een kind naar de basisschool.

## Hoofdstuk 4 Volgen van kinderen

Wij werken met een jaarprogramma waar door het jaar heen alle ontwikkelingsgebieden thematisch aan bod komen. Per thema volgt een gedetailleerde uitwerking.

Wij houden elke dag de ontwikkeling van kinderen in de gaten. Als het nodig is passen we de begeleiding aan. Door te observeren, registreren en evalueren in drie niveaus, wordt ieder kind vanaf 2 jaar op systematische - en methodische wijze gevolgd;

- Dagelijks authentiek/observatie en portfolio
- Halfjaarlijks systematisch/observatielijsten en toetsen
- Diagnostisch individueel indien nodig/ observaties en toetsen/ eventueel specialist

De authentieke evaluatie en voorbeelden van wat het kind vanuit zichzelf kan, gebeuren in de natuurlijke omgeving. Er wordt gelet op de rijkdom van het spel, zelfstandigheid, betrokkenheid en het zelfsturend vermogen op het ontwikkelingsniveau van het kind.

In de portfolio wordt informatie verzameld voor beoordeling van spel/werk.

Er wordt systematisch geëvalueerd zodat voor alle kinderen dezelfde informatie verzameld wordt, beoordeeld volgens gestandaardiseerde normen. Dit geeft een objectief beeld van het kind en kan het onderwijsaanbod goed aansluiten bij het niveau van het kind.

Het systematische volgen gebeurt aan de hand van het peutervolgsysteem van BOSOS ontwikkelingsvolgmodel voor 2 tot 4-jarigen, dit wordt doorgezet naar de basisschool, zij werken ook met BOSOS, dit is een mooie doorgaande lijn. Wat zij op de PSG nog niet beheersen, komt terug op de basisschool.

Er worden observatielijsten afgenomen voor evaluaties van de fysieke – en emotionele ontwikkeling, metingen cognitieve ontwikkeling toetsen taal en rekenen, zo nodig aangevuld met kleuren en lichaam. Op basis van de uitslagen kunnen wij de nodige maatregelen treffen om het aanbod aan te passen.

Om te concretiseren een aantal voorbeelden: *M.b.t de taalontwikkeling:*

*Een goede interactie met leidsters en hun responsieve houding t.o.v. de taaluitingen van het kind zijn belangrijk. Kinderen krijgen zo het gevoel dat ze gehoord worden en durven zich te uiten.*

*Een goed taalvoorbeeld van de leidster is belangrijk. Deze passen wij aan, aan het niveau van het kind. Op een natuurlijke wijze verbeteren wij de taaluitingen van het kind, bijvoorbeeld door een verkeerd uitgesproken woord correct te herhalen. Ook herhalen wij tijdens de groepsactiviteit en tijdens het vrije spel, geregeld de begrippen welke horen bij het thema.*

*Tevens een voorbeeld m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling:*

*Twee kinderen willen bv tegelijk op de glijbaan, en de één duwt de ander van de trap. In de Piramide-methode helpen we kinderen om zelfstandig met zulke problemen om te gaan. De leidster wijst kinderen steeds op de gevolgen van hun gedrag. “Wat betekent het voor het andere kind als je hem van de trap afduwt? En hoe gaan jullie dit samen op lossen?”*

Wij gebruiken de evaluatiegegevens ook bij beslissingen welke kinderen in aanmerking komen voor tutoring of kinderen die meer aankunnen.

Om het motorisch niveau van kinderen in kaart te brengen is de observatielijst motoriek een meetinstrument. Hierdoor wordt snel inzichtelijk welke kinderen extra aandacht nodig hebben om hun grove en/of fijne motoriek te ontwikkelen. Deze meeting wordt incidenteel afgenomen. De vaardigheden van kinderen in een groep lopen nogal uiteen. Als gevolg daarvan zal eenzelfde toets voor een deel van de kinderen goed op niveau zijn, maar voor andere kinderen erg moeilijk of erg gemakkelijk. Door bovenstaande techniek van het BOSOS peutervolgsysteem maakt het mogelijk het niveau van de verschillende kinderen vast te stellen en op elkaar af te stemmen.

*Voorbeeld: Het kan zijn dat een kind geen plezier heeft in het bewegen.*

*Wij maken dan bv een leuk parcours, waardoor de peuter uitgedaagd wordt om mee te doen.*

*Ook stimuleren wij de peuter om mee te doen met een activiteit, bijvoorbeeld het klimmen op de trap van de glijbaan, en het daarna van de glijbaan afglijden.*

Over het algemeen leveren de dagelijkse observaties in combi met de halfjaarlijkse - voldoende gegevens om te signaleren of een kind een achterstand heeft in zijn ontwikkeling. Voor een gedetailleerde analyse zijn diagnostische instrumenten beschikbaar.

Tijdens de maandelijkse peuterbespreking worden de resultaten geëvalueerd door het pedagogisch team. De evaluaties worden vastgelegd in het kind dossier.

Vanuit de evaluaties volgen vervolgstappen welke in het groepsplan worden meegenomen.

Soms is er externe expertise nodig om tot een goed handelingsplan te komen.

Na observatie en evaluatie volgt een oudergesprek 3.0 -en 3.6 jaar, zo nodig vaker. Dit gesprek vindt plaats aan de hand van een gespreksformulier.

Voordat het kind naar de basisschool gaat volgt een eindevaluatie waarbij ook BOSOS wordt omgezet naar de basisschool.

## 4.1 Doorgaande lijn

Wij werken binnen IKC Wetelaar met een doorgaande lijn. Op het moment dat kinderen 4 jaar worden, met toestemming van de ouders, worden de gegevens uit het peutervolgsysteem BOSOS overgedragen aan de school. De overdracht van het peutervolgsysteem heeft als doel de leerkracht te informeren over de ontwikkeling van het kind zodat zij van tevoren weet hoe zij het kind het beste op kan vangen in de kleutergroep van de basisschool en beter kan aansluiten bij de ontwikkeling van het kind. Op de basisschool werken de leerkrachten ook met BOSOS.

## 4.2 Zorgen delen

De pedagogisch medewerkers werken samen met de ouders (onmisbaar). Bij zorgen over de ontwikkeling van het kind zetten zij in samenwerking - én met toestemming van de ouders een pad (handelingsplan) uit om het kind datgene te bieden wat het nodig heeft om te groeien.

Zo nodig ondersteunen naast de VVE coördinator, de leidinggevende en interne begeleider van de basisschool de pedagogisch medewerker bij het signaleren van zorg, het stellen van een hulpvraag, het voeren van oudergesprekken, het opstellen van een handelingsplan, het uitvoeren van handelingssuggesties en het bewaken van afspraken. De pedagogisch medewerkers leggen kind-dossiers aan. Zij zijn bekend met de afspraken over het bewaren van de kind-gegevens en handelen daar ook naar.

### 4.3 De samenwerking met andere organisaties

Voor advies/hulpvraag en in overleg met VVE coördinator kan de pedagogische medewerker contact opnemen met de verpleegkundige van het consultatiebureau, Centrum Jeugd en Gezin, logopediste, kinderfysiotherapeute of de zorgbemiddelaar van een observatiecentrum (O&AC/MEE/Kentalis).

Er is een sociale kaart aangelegd welke aanwezig is op de locatie.

Het consultatiebureau werkt nauw samen met het jeugdteam om de vroeg-signalering van risicokinderen (kinderen die risico lopen in de problemen te komen of een achterstand in hun ontwikkeling op te lopen) in overleg met de ouders toe te leiden naar voorschoolse voorzieningen waaronder de peuterspeelgroepen.

### 4.4 Pedagogisch beleidsontwikkeling en coaching

De kwaliteit van het pedagogisch handelen is een uitermate belangrijke factor voor goede kinderopvang. Niet alleen scholing maar ook coaching on the job zijn voor kwaliteitsstimulering geschikte instrumenten. Iedere pedagogisch medewerker heeft jaarlijks recht op coaching uren om zo aan de eigen professionele ontwikkeling te werken. Het vergroot de vak volwassenheid, de beroepstrots en het werkplezier van de medewerkers zodat zij er op hun beurt voor kunnen zorgen dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

De pedagogisch coach ondersteunt medewerkers bij het bewust bekwaam worden, binnen de pedagogische visie en werkwijzen van Spelenderwijs en helpt de pedagogisch medewerker om zich verder te ontwikkelen. De inzet van een functionaris voor beleidsontwikkeling draagt bij aan de ontwikkeling van het pedagogisch beleid en de implementatie van dit beleid op de locatie.

Bij de bepaling van het aantal coaching uren per locatie houden wij rekening met de vak volwassenheid van medewerkers en teams en de specifieke individuele coaching behoefte van de pedagogisch medewerkers. Bij de verdeling van de coaching uren zorgen we er voor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt. Voor kinderdagverblijf De Wetelaar betekent de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2024: 1.8 fte = 18 uur.

### 4.5 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Met ingang van 1 januari 2019 werken wij volgens het protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' (het protocol opgesteld door de brancheorganisaties, BOinK en Sociaal Werk Nederland). Dit is uitgebreid met een afwegingskader.

Dit protocol bevat 3 delen:

1. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie met het afwegingskader
2. Vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker
3. Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Alle medewerkers van Spelenderwijs volgen jaarlijks een scholing over de Meldcode en hoe om te gaan met, en te handelen bij, grensoverschrijdend gedrag.



## Hoofdstuk 5 Samenwerking met ouders

Om kinderen goed te kunnen begeleiden is het van belang te investeren in een goed contact met de ouders. De kinderen, maar ook de ouders moeten zich welkom voelen bij De Wetelaar. De pedagogisch medewerkers streven ernaar bij het halen en brengen alle ouders even te spreken. Zij kunnen dan belangrijke zaken over het kind met elkaar uitwisselen en afstemmen.

De ouders en de pedagogisch medewerkers zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding van het kind. Voor een evenwichtige ontwikkeling is het van belang dat de opvoedingssituatie thuis en het kinderdagverblijf niet te ver uiteen liggen. Het is niet erg dat er verschillen zijn. Kinderen kunnen hier goed mee om gaan. Het is wel belangrijk dat ouders weten wat de verschillen zijn en dat zij deze ook respecteren.

### 5.1 Mentorschap

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor bespreekt periodiek de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor het aanspreekpunt voor de ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Indien er bijzonderheden zijn, is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor bouwt een vertrouwensrelatie op met de ouders. De mentor observeert het kind en brengt hierover verslag uit aan de ouders. Omdat de mentor de meeste informatie heeft over "haar" kinderen kan zij bij uitstek met ouders meedenken over opvoedkundige vragen.

#### Taken van de mentor

- Bijdrage leveren aan het intakegesprek/kennismaking op de groep.
- Kind-bespreking tijdens groepsoverleg.
- Welbevinden en de overstap van het kind maken (3 en 4 jaar).
- Gemaakte afspraken over het kind bewaken en bespreken.
- Bijhouden van het Kind-dossier.
- Bij beëindiging van de opvang, houdt de mentor een eindgesprek(je) met de ouders en geeft eventuele bijzonderheden – met toestemming van de ouders - door aan de schooldirecteur en/of de leerkracht van groep 1.

### 5.3 Intake

Voorafgaand aan de eerste opvang dag nodigt een pedagogisch medewerker u uit voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek maken de ouders kennis met de pedagogisch medewerkers en krijgen de ouders informatie over de gang van zaken op de groep. Onze medewerkers noteren een aantal gegeven over het kind die van belang zijn voor de opvang. Zoals allergieën en dagritme of andere aandachtspunten.

### 5.4 Wennen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen in hun eigen tempo aan het kinderdagverblijf wennen. De pedagogisch medewerkers nodigen de ouders dan ook van harte uit om, voorafgaand aan de eerste dag samen met het kind te komen kijken. Wennen is niet alleen belangrijk voor het kind, maar ook voor de ouders. Zo kunnen ouders zelf ervaren hoe het kind zich voelt bij nieuwe mensen en kinderen.

### 5.5 Halen en brengen

Voor de rust op de groep hanteren wij vaste breng- en haalmomenten:

Begin van de dag:	brengen tussen 7.30 – 9.00 uur
Middag:	halen tussen 12.30 – 13.00 uur, brengen tussen 13.00 – 13.30
Eind van de dag:	halen tussen 17.00 - 18.30 uur

Aangezien het dagprogramma om 9.00 uur start, is het fijn als iedereen dan aanwezig is. Mochten ouder(s) hun kind later willen brengen of eerder willen halen, dan is dat geen probleem, wel vragen wij dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van desbetreffende groep. Als het kind door iemand anders dan door de ouder(s) wordt opgehaald, dan dienen ouders dat aan ons door te geven, anders geven wij het kind niet mee.

## 5.6 Afwezigheid melden

Wij vragen ouders om hun kind af te melden als deze niet naar het kinderdagverblijf komt. Als een kind bijvoorbeeld na ziekte of vakantie wel weer komt, vragen wij ook om dit door te geven. Dit zowel melden naar de groep als in het ouderportaal bij voorkeur voor 8.30.

## 5.7 Communicatie met ouders

Als organisatie hechten we veel waarde aan het contact met ouders/verzorgers. Het is belangrijk dat niet alleen de kinderen maar ook de ouders/verzorgers zich prettig voelen binnen ons kinderdagverblijf. Wij hebben contact op verschillende manieren:

- Tijdens breng- en haalmomenten
- Mentorschap
- Organiseren van activiteiten
- Oudercommissie

Naast bovenstaande is op de website van kinderdagverblijf De Wetelaar:

[www.kinderopvangspelenderwijs.nl](http://www.kinderopvangspelenderwijs.nl) een bron aan informatie/mededelingen voor ouders te vinden.

Wij vragen ouder(s)/verzorger(s) belangrijke informatie, zoals verhuizing, overlijden in de familie, ziekenhuisopname, e.d. aan ons door te geven, zodat wij daar begrip voor kunnen tonen en erop in kunnen spelen naar de kinderen toe.

## 5.8 Medezeggenschap

Op dit moment heeft kinderdagverblijf De Wetelaar nog geen Oudercommissie. Hiervoor zal actief geworven worden via de nieuwsbrief en/of een aparte brief.

## 5.9 Klachten

Als ouders ontevreden zijn over de opvang of de dienstverlening dan horen wij dat natuurlijk graag direct. Ouders wordt gevraagd eventueel ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is, veelal de pedagogisch medewerker. Vanzelfsprekend kunnen zijn ook terecht bij de operationeel manager van Spelenderwijs of bij de schooldirecteur om klachten te bespreken. Spelenderwijs heeft het beleid ten aanzien van het omgaan met en de behandeling van klachten beschreven in het klachtenreglement. Dit reglement is voor ouders in te zien via onze website.

## Hoofdstuk 6

### Gezondheid en veiligheid

Naast onderwijs en ontwikkeling is ook de verzorging van kinderen een belangrijke taak van het kinderdagverblijf. De pedagogisch medewerkers zijn zich ervan bewust dat met betrekking tot veiligheid en gezondheid niet alle risico's zijn uit te sluiten, maar zij zorgen ervoor dat de voorwaarden voor een gezonde en veilige opvang zo optimaal mogelijk zijn.

Om de kwaliteit en de veiligheid van het kinderdagverblijf te waarborgen vindt er 1x per jaar een risico-inventarisatie plaats. Deze inventarisatie is te lezen op de website van Spelenderwijs.

#### 6.1 Eten en drinken

De pedagogisch medewerkers stimuleren kinderen om zelfstandig te eten en te drinken. Samen in de kring eten is een gezellige bezigheid waarbij kinderen veel zelf leren doen. De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen zo veel mogelijk om dat wat ze zelf gekozen hebben ook op te eten. Er wordt geen strijd over gevoerd.

#### 6.2 Zieke kinderen

Voor de meeste ziekten geldt dat de besmetting al heeft plaatsgevonden voordat de ziekte zich daadwerkelijk openbaart. Een kind dat ziek is heeft extra aandacht, rust en verzorging nodig. De pedagogisch medewerkers adviseren de ouders om een ziek kind thuis te houden. Meer informatie hierover is bij de pedagogisch medewerkers te verkrijgen. Wanneer een kind tijdens de kinderopvangtijd ziek wordt, bellen de medewerkers de ouders om het kind op te komen halen. Vermoedelijke kinderziekten van infectieuze aard worden gemeld bij de GGD. Het gaat dan om aandoeningen die meerdere kinderen in de groep kunnen treffen. Wanneer er een besmettelijke kinderziekte heerst, maken we dit door middel van een brief bij de ingang van de opvang kenbaar aan de ouders. Spelenderwijs heeft een ziektebeleid.

De opvang heeft een informatie app van de GGD over infectiebeleid met daarin informatie voor ouders over hoe te handelen bij kinderziekten. Tevens kunnen zij terecht op de website van het RIVM ([www.rivm.nl](http://www.rivm.nl)). De pedagogisch medewerkers kunnen altijd de meest recente informatie van de GGD voor de ouders uitprinten.

#### 6.3 Ongevallen

Alle kinderen zijn verzekerd tegen ongevallen en schade aan derden tijdens het verblijf op het kinderdagverblijf. Deze verzekering geldt voor het verblijf in de binnen- en buitenruimte en tijdens wandelingen en excursies.

Daar waar kinderen spelen komen ongevallen voor. Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een geldig EHBO-diploma, een aantal medewerkers zijn eveneens BHV opgeleid. Er is een EHBO-koffer die jaarlijks wordt gecontroleerd. Bij ongevallen kan het noodzakelijk zijn medische hulp in te schakelen. Ouders worden zo snel mogelijk ingelicht. Het is noodzakelijk dat ouders (of de contactpersoon) altijd bereikbaar zijn voor noodgevallen en dat de contactgegevens kloppen. Mocht er een ongeluk gebeuren waar een arts naar moet kijken, dan gaat één van de beroepskrachten bij voorkeur naar de huisarts van het kind. Indien dit niet mogelijk is gaat één van de beroepskrachten met het kind naar een andere huisarts. De ouders worden altijd op de hoogte gebracht en waar mogelijk gaat het in overleg. Ongevallen die gebeuren, worden op het kinderdagverblijf geregistreerd. Hiervoor is een speciaal formulier aanwezig. Op deze manier kunnen wij goed in kaart brengen welke ongevallen gebeuren, hoe er gehandeld is en of dit in de toekomst vermeden kan worden.

## 6.4 Medicijngebruik

Als een kind medicijnen gebruikt vragen wij de ouders een 'Overeenkomst gebruik medicatie' in te vullen en deze te ondertekenen. In de overeenkomst staan de gegevens over de aandoening en nodige behandeling. Ouders geven de pedagogisch medewerker tevens instructies over hoe het middel toe te dienen, op welk tijdstip en hoe het bewaard moet worden. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen geen paracetamol zonder medicijnverklaring.

## 6.5 "Vier ogen principe"

We werken volgens het vier ogen beleid. Het vier-ogen principe betekent dat altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren bij een beroepskracht in de kinderopvang. Tijdens schoolvakanties is altijd de BSO en Zozijn aanwezig in het kader van het vier ogen beleid.

Binnen kinderdagverblijf De Wetelaar hebben wij dat als volgt georganiseerd:

Ruimte	Vier ogenprincipe
De groepen	De deur en de groepsruimtes zijn voorzien van ramen, anderen kunnen altijd binnenkijken
Natte ruimtes	Zijn voorzien van ramen en kleine deurtjes voor het toilet
Slaapkamer	Op de slaapkamer is een babyfoon met camera aanwezig
Hal/ overige ruimtes	De deur is gesloten, maar voorzien van ramen
Buiten	Het speelgedeelte is aansluitend aan de groepsruimte. Er zijn ramen aanwezig zodat het plein altijd zichtbaar is.

## 6.6 Risico-inventarisatie

De beroepskracht biedt elk kind een voldoende veilige en gezonde omgeving aan, waarin het ongehinderd op ontdekkingsstocht uit kan gaan. Wij gaan van het principe uit, dat kinderen moeten leren door vallen en opstaan. Ook leren wij de kinderen, dat niet alles zomaar kan en mag. Op het kinderdagverblijf wordt elk jaar een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Wanneer nodig leidt dit tot actie. Resultaten worden vastgelegd in een verslag.

De veiligheid proberen we te waarborgen door de volgende maatregelen:

- ✓ Kindvriendelijk speelgoed; geschikt voor de leeftijdsgroep. Kapot materiaal wordt gerepareerd of vervangen;
- ✓ Een kindvriendelijke ruimte die voldoet aan de wettelijk vastgestelde eisen;
- ✓ Objecten buiten - als een glijbaan of schommel - worden jaarlijks gecontroleerd;
- ✓ Gevaarlijke dingen (hete kopjes thee, schoonmaakmiddelen) worden buiten het bereik van kinderen gehouden;
- ✓ Er is een ontruimingsplan aanwezig, zodat leidsters weten hoe zij moeten handelen als er zich een calamiteit voordoet;
- ✓ Jaarlijks wordt er een ontruimingsoefening met de kinderen gehouden;
- ✓ Er wordt jaarlijks een risico-inventarisatie gedaan die door de GGD wordt gecontroleerd. Het inspectierapport van de GGD ligt ter inzage op de locatie en is in te zien op de site.
- ✓ Regels voor de kinderen;
- ✓ Vanuit het vaste team zijn alle beroepskrachten in het bezit van een BHV certificaat;
- ✓ Er is een EHBO-koffer die jaarlijks wordt gecontroleerd;
- ✓ De speelzaal is overzichtelijk door veel glazen wanden;

## 6.7 Huisregels

In de huisregels van kinderdagverblijf De Wetelaar staan specifieke (aanvullende) afspraken over veiligheid en hygiëne. We borgen deze afspraken door ze op papier te zetten, ze terug te lezen en spreken elkaar indien nodig aan op het niet nakomen van de regels.

### *Uitstapjes*

Wanneer wij grote uitstapjes gaan maken wordt hiervoor apart toestemming gevraagd.

### *Omgang met film-, video- en fotomateriaal*

Er zijn genoeg leuke en fijne momenten om vast te leggen op foto en/of film. Graag delen we deze kiekjes met de ouders. De foto's kunnen bijvoorbeeld worden gedeeld middels een nieuwsbrief of via de website of facebook. Bij de inschrijving kunnen ouders aangeven of zij wel of geen toestemming geven tot het maken van film-, video- en fotomateriaal voor intern en extern gebruik.

### *Brandpreventie*

Naast de bovengenoemde inventarisaties worden extra inventarisaties uitgevoerd in het kader van de brandveiligheid en is er aandacht voor brandpreventie en brandoefeningen. Meer informatie hierover staat in het calamiteitenplan/ontruimingsplan dat aanwezig is op IKC De Wetelaar.

De evacuatie route hangt in de hal. De pedagogisch medewerkers/kinderen oefenen het ontruimen regelmatig, zodat zij weten wat er gaat gebeuren mochten zich calamiteiten voordoen.

Bij evacuatie wordt het voor de kinderen bekende ontruimingskoord gebruikt.

## 6.8 Calamiteiten

Binnen de opvang is op elke groep minimaal een medewerker aanwezig die bedrijfshulpverlener (BHV' er) is. De BHV' er neemt bij ongevallen de leiding. Zo nodig worden de ouders en huisarts of andere deskundige op de hoogte gesteld. Als de ouders niet bereikbaar zijn wordt het noodnummer, dat ouders van tevoren moeten doorgeven, gebeld. Het ongeval wordt geregistreerd op de lijst voor de risico-inventarisatie. Afhankelijk van de situatie worden er maatregelen genomen en afspraken gemaakt.

## 6.9 GGD

Jaarlijks komt de GGD op Kinderdagverblijf De Wetelaar. Er wordt dan gekeken of we handelen zoals we dat hebben afgesproken in ons beleid en of we ons houden aan de Wet Kinderopvang. Van dit bezoek wordt een rapport gemaakt. Dit inspectierapport is te raadplegen op de groep en via de website van Spelenderwijs.